
Norme editoriali

L'ARTICOLO INCLUDE

- Una breve **biografia** (circa 5 righe), con un eventuale link a una pagina personale e l'indirizzo email dell'autore/i.
- Un **abstract** (di circa 600 caratteri) e una traduzione dell'abstract in **inglese**
- 3 o 5 **parole chiave** in inglese e francese
- Due **risorse iconografiche ad alta definizione** (immagine, tabella, schema, grafico, ecc.) adatte alla pubblicazione a colori (vedi dettagli seguenti)
- Possibilità di proporre delle **appendici** da mettere online.

DISPOSIZIONE

- Le **citazioni** devono essere indicate tra «virgolette caporali» e con una leggera rientranza a sinistra (se si tratta di un passaggio indipendente dal testo dell'articolo più lungo di tre righe o se si vuole evidenziare un passaggio da citare).

Esempio: L'editor chiede agli autori di indicare le citazioni:

«Questo rende più facile distinguere le citazioni...»

Se la citazione è molto breve (meno di tre righe), dovrebbe essere mantenuta nel corpo del testo

Esempio: L'editore chiedeva sempre agli autori di «distinguere le citazioni», il che rendeva la lettura piacevole.

Quando le virgolette vengono inserite con due punti, il punto viene messo prima delle virgolette, ma se le virgolette vengono inserite in una frase, il punto viene messo dopo le virgolette. Se la citazione è lunga (più di tre righe), il punto viene inserito anche tra virgolette.

- **Le date** e i secoli devono essere scritti in numeri romani e in maiuscolo: VENTESIMO secolo, VI secolo
- Le **lettere maiuscole** devono essere accentate
- I **titoli** non devono essere sottolineati né apparire interamente in lettere maiuscole. **SI POSSONO USARE PICOLE CAPITALI.** I titoli non devono essere numerati
- Per favore, non usare grassetto e non sottolineare il vostro testo
- Note: Si prega di utilizzare le **note a piè** di pagina, numerate 1, 2, 3, ecc.
- I numeri delle note si trovano prima della punteggiatura o dopo la virgoletta di una citazione
- Usare le «**virgolette caporali**», ma se ci sono virgolette tra virgolette, usa «... “...” ...»
- **Tabelle:** indicare un titolo, fonti ed eventuali osservazioni. Evitare di inserire appunti nelle tabelle; se necessario, usare un * e indicare il riferimento sotto la tabella; le tabelle fornite sono **in Word** e non in Excel
- **Grafici:** Indicare il titolo del grafico nel documento Word e non all'interno del grafico stesso. Allo stesso modo, indicare fonti o osservazioni, inserirle nel documento Word (sotto il grafico) e non nel grafico. Inoltre, inviare i grafici separatamente su un file Excel all'editore.

ILLUSTRAZIONI (RISORSE)

Gli autori hanno i diritti di riprodurre le illustrazioni fornite e devono essere sottoscritte come segue:

- Commento delle immagini
- Se necessario, descrizione tecnica (acquarello, pittura a olio, fotografia su lastra di vetro, ecc.)
- Luogo di conservazione
- Crediti fotografici

Esempio:

- Scena della vita familiare con la città di Neuchâtel sullo sfondo
- Pittura a filo di seta su sfondo arricchito con acquarello (fine XVIII secolo)
- Museo d'Arte e Storia, Dipartimento di Arti Visuali, Neuchâtel
- Fotografia di Stefano Iori, MAHN

Le illustrazioni fornite possono essere:

- Fotografie di almeno 5 megapixel
- Scansioni di circa 900-1.500 KB per un quarto di pagina; circa 4.500-6.000 KB per mezza pagina; più di 10.000 KB per una pagina intera. Le scansioni devono essere prive di retinatura se sono foto scattate da giornali o riviste. Sono forniti in formato .jpeg o .psd o .tif
- Documenti cartacei, ammessi se si possono trasmettere all'editore. Naturalmente verranno restituiti una volta completati i lavori.

BIBLIOGRAFIA

La bibliografia è contenuta nelle note a piè di pagina (nessuna bibliografia alla fine dell'articolo)

Struttura standard

MILANI Pauline, *Femmes dans la mouvance communiste suisse. La Federazione Femminile Svizzera per la Pace e il Progresso. Un militantisme entre conservatisme et émancipation, 1952-1969*, Neuchâtel, Éditions Alphil, 2007, 176 p.

-> NOME (minuscolo, ma con la prima lettera maiuscola!) Nome, (virgola) *Titolo* (corsivo, virgola), luogo di pubblicazione, (virgola) Editore (virgola), éd. Collezione (virgola), data (virgola), numero di pagine (spazio ininterrotto tra il numero e la p.)

Se diversi autori

BURKI Aline, EBEL Leana, «À l'heure des petites mains...». *L'embauche d'ouvrières italiennes: enjeux d'une politique d'emploi sexuée dans l'horlogerie, 1946-1962*, Neuchâtel, Éditions Alphil, 2008, 262 p.

-> separato gli autori con una virgola

-> evitare «et al.». Se necessario (dal nome del quarto autore), indicare in corsivo

Se l'opera fa parte di una collana

Indica il nome della collana e il numero tra parentesi dopo la data.

BRENNI Claudio, *Sovranità Alimentare e Semi. Questioni indigene e contadine nella governance della biodiversità agricola internazionale (1970-2013)*, Neuchâtel, Éditions Alphil-Presses universitaires suisses, 2019 (Ecology and Society 27), 456 p.

Lavoro collettivo

TISSOT Laurent, MOM Gijs (a cura di), *Storia della strada. Pianificazione, Costruzione e Uso*, Neuchâtel, Éditions Alphil, 2007, 210 p.

-> in francese: (éd., plurale éd.); in inglese (ed., plurale eds.); in tedesco: (Hrsg.). Può anche essere (a cura di)

Articoli in un'opera collettiva

TISSOT Laurent, «Introduzione», in TISSOT Laurent, MOM Gijs (a cura di), *Road History. Pianificazione, Costruzione e Uso*, Neuchâtel, Éditions Alphil, 2007, pp. 9-13.

-> mettere il nome e il cognome dell'autore, il titolo dell'articolo tra virgolette, poi «in:» (spazio continuo prima dei due punti), poi il nome e il cognome dell'editore/direttore della pubblicazione, il titolo del libro e i numeri di pagina

-> «pp.» se più di una pagina

Articolo su una rivista

JEANNERET Pierre, «Aspects de la culture ouvrière en Suisse 1918-1945», *Cahiers d'histoire du mouvement ouvrier* 10, 1982, pp. 27-51.

-> titolo della rivista in corsivo

-> numero della rivista in corsivo senza «n°» o virgola prima

Se si tratta di un numero completo di una rivista

DELALOYE Magali, GILLARD Diane, LUDI Regula (a cura di), *Transnationale Feminismen*, Zurigo, Chronos, 2016 (Traverse 2).

-> essere citata come un'opera collettiva, con le menzioni della rivista (nome + numero) identiche a quelle di una raccolta

Citare la rivista come una serie

SCHWEIZERISCHE GESELLSCHAFT FÜR GESCHICHTE (a cura di), *Schweizerische Zeitschrift für Geschichte (SZG)*, Basilea, Schwabe.

-> editore in minuscolo, titolo della rivista con abbreviazione tra parentesi se applicabile, poi posizione e casa editrice con una virgola

Se due case editrici

Losanna; Zurigo, Éditions d'En bas; Chronos Verlag

-> i due luoghi di pubblicazione e i due nomi sono separati da un punto e virgola.

Se il documento viene visualizzato online

Il collegamento diretto deve essere indicato, oppure l'Identificatore di Oggetto Digitale (DOI) se disponibile, deve essere indicato nella forma <https://doi.org/> + DOI (ad esempio <<https://doi.org/10.5169/seals-64626>>).

Se diverse edizioni

Indicare l'edizione dopo il titolo:

KREIS Georg, *Insel der unsicheren Geborgenheit. Die Schweiz in den Kriegsjahren 1914-1918*, 2ª edizione, Zurigo, Neue Zürcher Zeitung, 2014.

NOTE E RIFERIMENTI

Alla prima apparizione di un articolo o di un libro, inserire il riferimento completo (come nella bibliografia)

Dalla seconda occasione, inserire una versione ridotta (COGNOME, Nome, *Titolo breve seguito da puntini di battuta*, numero pagina)

Niente *Ibid.*, niente *Idem*, niente *op.cit.*, niente *art. cit.* ...

Nel testo, le **note a piè di pagina** vanno poste PRIMA della punteggiatura, tranne esclamazione, punti interrogativi e virgolette

Esempio

¹ CORTAT Alain, *un perfetto del cartello. Réseaux, R&D et profits dans l'industrie suisse des câbles*, Neuchâtel, Éditions Alphil, 2009, 623 p.

² CORTAT Alain, *Un cartello perfetto...*, p. 37.

³ JEANNERET Pierre, «Aspects de la culture ouvrière en Suisse 1918-1945», *Cahiers d'histoire du mouvement ouvrier* 10, 1982, pp. 27-51.

⁴ CORTAT Alain, *Un cartel parfait...*, pp. 39-73.

⁵ JEANNERET Pierre, «Aspects de la culture ouvrière...», p. 4.

Per i **riferimenti su Internet**, la data della consultazione deve seguire l'indirizzo Internet ed essere indicata come segue:

-> Disponibile su: indirizzo internet, accessibile XX.XX.20XX.

Articoli lunghi: Il titolo degli articoli lunghi deve essere diverso da quello dell'articolo breve.